

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Arontaustanpuiston yleissuunnitelma**TRE:8590/10.03.04/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Erikoissuunnittelija Milja Nuuttila, puh. 050 413 1911, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Vs. suunnittelupäällikkö Timo Koski, puh. 050 345 7568, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Arontaustanpuiston yleissuunnitelma, piirustus nro 18/21724/1, hyväksytään kustannusarvioineen.

Esirakentamista voidaan toteuttaa ennen kuin päätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

Rakennettava uusi viheralue Arontaustanpuisto sijaitsee Holvastissa rajoittuen itäreunasta Kangasalan rajaan.

Arontaustanpuistossa rakennetaan vesihuoltoa. Rakentamisen yhteydessä tehdään käytävälinjausten pohjat, joten käytävät perustetaan pintarakenteineen vesihuoltoreittien kohdalle. Puistokäytävät ovat asemakaavan mukaisia. Ne valaistaan ja kohteeseen asennetaan penkki sekä roska-astia.

Ulkoilureitin rakentaminen (u-1) toteutetaan, kun väyläyhteys jatkuu Kangasalan puolella.

Ympäristönvalvonnalta saadun tiedon mukaan alueella esiintyy vieraslajeiksi luokiteltuja jättipalsamia ja lehtokotiloita, jotka tulee huomioida maita kaivettaessa ja työmaakoneilla liikuttaessa kohteessa. Käytävien reunat maisemoidaan kaivumailla. Kaivumaita ei kuljeteta kohteesta pois.

Arontaustanpuiston kokonaispinta-ala on 5791 m², josta suurin osa on lähimetsänä hoidettavaa aluetta (4853 m²). Rakennettava pinta-ala on yhteensä 940 m² ja alustava kustannusarvio kokonaisuudessaan 23 000 €, joten neliökustannukseksi muodostuu noin 24,5 €.

Vuosittaiset kunnossapidon alustavat kustannukset käytävien reuna-alueiden niitto (hoitoluokka R4) ja käytävien kunnossapito (kunnossapitoluokka B2, ei talvikunnossapitoa) ovat yhteensä 300 €/vuosi.

Tavoitteena on rakentaa käytävät valmiiksi vesihuoltourakan yhteydessä vuonna 2022.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Timo Koski, Janne Syrjä, Olli H. Halme, Joni Vuoristo, Kaarina Kyllönen,
Milja Nuuttila, Teija S. Ahonen, Matti Pokkinen, Petri Kujala (Infra), Maarit
Voimanen (Infra)

Liitteet:

1 Arontaustanpuisto_Yleissuunnitelma_21724

Allekirjoitus

Vs. suunnittelupäällikkö Timo Koski

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 21.12.2021 Tampereen kaupungin verkkosivuilla
osoitteessa www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 21.12.2021

Muutoksenhakuviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere

21.12.2021

Vertti Sahala

Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§ 32

Valitusosoitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Viranomaisella on lisäksi valitusoikeus, jos laissa niin säädetään tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Yleistiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla. Jos ilmoitus julkaistaan kaupungin verkkosivujen lisäksi myös sanomalehdessä, katsotaan tiedoksiannon tapahtuneen kuitenkin seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta verkkosivuilla. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.